

Die **Pädagogische Hochschule Wallis** ist eine zweisprachige Institution auf Tertiärstufe, die für die Berufsausbildung von Lehrpersonen aller Stufen der obligatorischen und nachobligatorischen Schule zuständig ist. Im Zusammenhang mit ihrem Ausbildungsauftrag führt die PH-VS F&E-Aktivitäten durch und erbringt Dienstleistungen zugunsten des Schul- und Bildungswesens.

Wir schreiben eine Stelle aus als

Mitarbeiter-in Buchhaltung 100%

Ihr Profil

- Kaufmännische Berufsmaturität oder ein kaufmännischer Ausbildungsabschluss
- Nachgewiesene Erfahrung im Bereich Buchhaltung
- Beherrschung der Geschäftsapplikationen (Abacus-Umgebung, ein Plus) und der Tools der Microsoft Office Suite (Erfahrung mit den erweiterten Funktionen von Excel, ein Plus)
- Interesse an Zahlen und Buchhaltung
- Gewandtheit in der Verwaltung und Definition von Prozessen
- Rigorosität, Methode, Organisation, Verantwortungsbewusstsein und Prioritätensetzung, Selbstständigkeit, gute Teamfähigkeit, ausgezeichnete soziale Kompetenzen, kollaborativer Geist, Neugier, Proaktivität, Appetenz für Wandel
- Verfügbarkeit und Flexibilität
- Deutsche oder französische Muttersprache mit guten Kenntnissen der anderen Sprache.

Ihre Aufgabe

- Sie verwalten die laufenden Vorgänge im Zusammenhang mit der Buchhaltung: Kontierung, Erfassung, Kontrolle und Validierung von Buchungsbelegen und Finanztransaktionen / Vorbereitung von Zahlungen / Rechnungsstellung und Debitorenmanagement
- Sie arbeiten bei den laufenden Aufgaben der Finanzabteilung mit
- Sie arbeiten bei der Umsetzung und Weiterentwicklung des institutionellen Informationssystems mit, insbesondere bei Projekten, die sich auf die Finanzabteilung auswirken.

Wir bieten

- Angenehmes und dynamisches Arbeitsumfeld in einem engagierten Team
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten, Weiterbildung
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen.

Ort der Arbeit

St-Maurice

Eintritt in den Dienst

Sofort oder nach Vereinbarung.

Wir bitten Sie, Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Kopien von Titeln und Arbeitszeugnissen, Verfügbarkeit) **bis zum 30. Juni 2024** per Post an die Pädagogische Hochschule Wallis, Human Resources - MAC comptabilité, avenue du Simplon 13, 1890 St-Maurice, oder per E-Mail an rh@hepvs.ch zu senden.

Es werden nur fristgerecht eingegangene Bewerbungen berücksichtigt.